



Dean's Office

كلية العلوم
كلية معتمدة
مكتب عميد الكلية

*إعادة إعلان عن:

اختيار مدير مركز الدراسات والاستشارات والتدريب لناقلات الأمراض التابع لكلية العلوم

نظراً لانتهاء فترة تكليف مدير مركز الدراسات والاستشارات والتدريب لناقلات الأمراض في ٢٠٢٢/٤/٥ وبناء على الآية المعتمدة من الجامعة لإختيار السادة مديرى المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالإعلان الداخلى بالكلية وعلى موقع الكلية وذلك قبل نهاية المدة مع تحديد الشروط العامة والمعايير التى سيتم بناء عليها الإختيار ونظراً لعدم تحقيق أيٌّ من المتقدمين الحد الأدنى للتعيين كمدير للمركز بعد الإعلان الأول، سوف يتم إعادة الإعلان مرة أخرى.

***معايير اختيار مدير مركز الدراسات والاستشارات والتدريب لناقلات الأمراض:**

- ١- السجل الوظيفي الذى يشهد بالالتزام والنزاهة والعمل فى فريق وتعاون مع الزملاء والمرؤسين بمبدأ الإحترام المتبادل.
- ٢- الخلافية العلمية المتخصصة وسجل يشهد بالخبرة العلمية والبحثية في مجالات العمل بالمركز.
- ٣- يفضل من له علاقات متميزة بالمراكيز والمعاهد البحثية بمؤسسات المجتمع المدنى والصناعة والجهات المانحة والأجهزة التنفيذية التي لها علاقة بأنشطة بالمركز.
- ٤- الخبرة الإدارية والقدرة القيادية والحصول على دورات تدريبية وممارسة أنشطة في المركز.
- ٥- القدرة على التقدم بمشروعات علمية للجهات المانحة وتقديم المشروعات المقيدة للمركز.
- ٦- يفضل من له دراية باللوائح المالية والإدارية وأنشطة المركز والإلمام بالجوانب القانونية.
- ٧- القدرة على وضع خطط للتطوير والإرتقاء بالمركز.
- ٨- يفضل من له خبرة في تنظيم دورات تدريبية وورش العمل والمعارض.

يرجى التكرم بإعادة الإعلان عن الترشيح لشغل وظيفة مدير مركز الدراسات والاستشارات والتدريب لناقلات الأمراض بالشروط العامة التالية بالإضافة إلى المعايير المقترحة :-

- ١- أن يكون من السادة أعضاء هيئة التدريس العاملين بقسم علم الحشرات بكلية (حسب اللائحة).
- ٢- لا يزيد السن عن ٥٨ سنة.
- ٣- الخبرة والدرأية بالاعمال والأنشطة واللوائح المالية الخاصة بالمراكيز والوحدات ذات الطابع الخاص.
- ٤- لا يجوز الجمع بين هذه الوظيفة وأى منصب إدارى آخر (سواء من داخل الجامعة أو من خارجها).

وعلى السادة أعضاء هيئة التدريس الراغبين في التقدم للترشح لشغل هذه الوظيفة التقدم بطلباتهم إلى مكتب أ.د. عميد الكلية ورئيس مجلس الإدارة في موعد أقصاه أسبوعين من تاريخه مع تقديم الأوراق المطلوبة (خمس نسخ) وهي :

- ١- السيرة الذاتية المختصرة.
- ٢- الشهادات والمستندات الدالة على الخبرات السابقة في مجال العمل المطلوب.
- ٣- خطة التطوير المقترحة للمركز.
- ٤- عمل عرض بخطة التطوير أو التحديث امام لجنة الاختيار.

وتفضلاً بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،

عميد الكلية ورئيس مجلس ادارة المركز

أ.د. محمد رجاء محمدسطوحي